

**Ata da 14ª (DÉCIMA QUARTA) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(gestão 2019 – 2022)**

Aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às catorze horas e vinte minutos, em primeira chamada, na sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, situado na Rua Juliana de Oliveira Borges nº 79 – Parque das Vinhas – Itupeva – SP realizou-se a décima quarta reunião ordinária do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA** (gestão 2019 - 2022). Estiveram presentes os conselheiros: Andressa Juliana Boldrin (conselheira presidente), Eduardo Sieiro Lungov (conselheiro titular), Fabiana Gislaïne Cobucci (conselheira suplente), Andrea Fernandes Ferrari (conselheira titular) e Elian Ribeiro de Campos (conselheira titular). Foi notada a ausência dos conselheiros: Mariana Campanholi de Godoy (conselheira titular), Eric Roberto Latorre (conselheiro titular), Fabiana Pickles de Oliveira Rocha (conselheira suplente), Evandro Matheus Schayd de Gonçalves Dias (conselheiro suplente), Carlos Magno Serrano Dias (conselheiro titular) e Marcio Donizete Cruz da Silva (conselheiro suplente). Participou também desta reunião a Diretora Presidente Juliane Bonamigo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Fiscal e tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de JANEIRO de 2020. **EXPEDIENTE: (1)** foram colhidas as assinaturas na ata da 13ª reunião ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019-2022); **(2)** foi verificada a lista contendo catorze contratos vigentes no valor total mensal de R\$ 22.620,63, incluindo CPFL e Sabesp; **(3)** não foi realizado nenhum aditivo contratual; **(4)** não foi utilizado pronto pagamento no mês de dezembro de janeiro de 2020; **(5)** o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva possui atualmente 7 funcionários com o custo de folha de pagamento no valor bruto, incluindo os encargos sociais de R\$ 60.632,93; **(6)** em relação às compras diretas do mês de janeiro de 2020: foi realizado a aquisição de switch 8 portas no valor de R\$ 271,62, foi realizada a inscrição no curso de capacitação – as repercussões da implantação da EC 103/19 no valor de R\$ 200,00, foi realizada a inscrição no 2º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS no valor de R\$ 2.137,50; **(7)** foi verificada a abertura de 10 processos administrativos (001/2020, 002/2020, 003/2020, 004/2020, 005/2020, 006/2020, 007/2020, 008/2020, 009/2020 e 010/2020) e mantidos 13 processos em tramitação; **(8)** foi verificado que a Certidão de Regularidade Previdenciária do Itupeva Previdência

Ata da 14ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)

possui validade até 22/03/2020; **(9)** foram verificadas as regularidades da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas até 16/02/2020, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF até 18/02/2020, da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União até 19/07/2020, da Certidão de Tributos Estaduais até 17/02/2020; **(10)** no fundo financeiro há 635 servidores ativos da Prefeitura e 9 servidores ativos da Câmara Municipal. No fundo previdenciário há 818 servidores ativos da Prefeitura e 14 servidores ativos da Câmara Municipal. Tanto no fundo financeiro quanto no fundo previdenciário não há aposentados ou pensionistas; **(11)** não houveram afastamentos para gozo de auxílio doença ou salário maternidade devido a alteração trazida pela Emenda Constitucional n.º 103/2019 de 12/11/2019. Todos os afastamentos foram encaminhados para o Departamento de Medicina Ocupacional da Prefeitura de Itupeva para acompanhamento; **(12)** foi verificado que o valor atualizado do patrimônio mobiliário contendo 75 itens considerando o valor depreciado é de R\$ 73.244,52; **(13)** no fechamento do mês foi verificado o patrimônio financeiro de R\$57.342.913,30; **(14)** foi verificado os seguintes débitos correntes da PMI do fundo financeiro: referente ao repasse da parte patronal do mês de agosto/2019 (vencido em 20/09/2019) no valor originário de R\$ 252.405,95; referente ao repasse da parte patronal do mês de setembro/2019 (vencido em 20/10/2019) no valor originário de R\$ 257.435,44; referente ao repasse da parte patronal do mês de outubro/2019 (vencido em 20/11/2019) no valor originário de R\$ 255.795,84; referente ao repasse da parte patronal do mês de novembro/2019 (vencido em 20/12/2019) no valor originário de R\$306.324,08; referente ao repasse da parte patronal do 13º salário (vencido em 30/12/2019) no valor originário de R\$ 279.878,17; referente ao repasse da parte do servidor do mês de dezembro/2019 (vencido em 20/01/2020) no valor de R\$ 346.035,52; referente ao repasse da parte patronal do mês de dezembro/2019 (vencido em 20/01/2020) no valor de R\$ 346.035,52; **(15)** foi verificado os seguintes débitos correntes da PMI do fundo previdenciário: referente ao repasse da parte patronal do mês de agosto/2019 (vencido em 20/09/2019) no valor originário de R\$ 341.317,54; referente ao repasse da parte patronal do mês de setembro/2019 (vencido em 20/10/2019) no valor originário de R\$ 348.490,34; referente ao repasse da parte patronal do mês de outubro/2019 (vencido em 20/11/2019) no valor originário de R\$ 340.687,24; referente ao repasse da parte patronal do mês de novembro/2019 (vencido em 20/12/2019) no valor originário de R\$ 402.540,45; referente ao repasse da parte patronal do 13º salário (vencido em 30/12/2019) no valor originário de R\$ 349.488,31; referente ao repasse da

parte do servidor do 13º salário (vencido em 30/12/2019) no valor originário de R\$ 301.854,86; referente ao repasse da parte do servidor do mês de dezembro/2019 (vencido em 20/01/2020) no valor de R\$ 321.099,58; referente ao repasse da parte patronal do mês de dezembro/2019 (vencido em 20/01/2020) no valor de R\$ 437.862,84; **(16)** foi verificado correntes da PMI referente à taxa de administração do mês de novembro/2019 (vencido em 20/11/2019) no valor originário de R\$ 137.245,73, do mês de dezembro/2019 (vencido em 20/12/2019) no valor originário de R\$ 137.245,73 e do mês de janeiro/2020 (vencido em 20/01/2020), no valor originário de R\$ 162.668,58. **(17)** foi verificado que os investimentos tiveram rendimento positivo de 0,44% não atingindo a meta do mês (de 0,71%) e que as aplicações dos recursos financeiros estão de acordo com as diretrizes da resolução Bacen nº 3922/2010 alterada pela resolução Bacen nº 4392/2014 e da política de investimentos de 2020. **(18)** foi verificado que o Instituto manteve suas aplicações enquadradas na Resolução Bacen nº 3.922/2010 alterada pela resolução BACEN nº 4392/2014 e registrou um desempenho positivo no mês de R\$ 249.988,80 e acumulado no ano de 2020 de R\$ 249.988,80; **(19)** foram verificados os balancetes de receitas e despesas, o relatório de atividades e o relatório de investimentos; **(20)** A Presidente do Conselho Fiscal informou que o conselheiro Carlos Magno Serrano Dias comunicou o fim da sua participação no Conselho Fiscal e a Diretoria Juliane irá solicitar a alteração da portaria do conselho fiscal para que o conselheiro suplente, Marcio Donizete Cruz da Silva, assuma como titular; **(21)** a Diretora Presidente informou que foi contratado o cálculo atuarial e foi solicitada que fosse realizada uma simulação caso o município adote as regras de aposentadoria da previdência. Foi contratado também um estudo de aderência com o objetivo de verificar se as premissas adotadas são consistentes principalmente no que tange as aposentadorias especiais de professores, expectativa de vida e quantidade de mulheres; **(22)** a Diretora Presidente informou que o Conselho de Administração aprovou o parcelamento dos débitos desde que as obrigações da parte do servidor fossem quitadas até o dia 31/01/2020. Como o acordo não foi cumprido e os débitos foram quitados em data posterior, a Prefeitura solicitou novo parcelamento que será apreciado na próxima reunião do Conselho de Administração; **(23)** a Diretora Presidente informou que será realizado o 16º Congresso Apeprem nos dias 14, 15 e 16 de abril de 2020 em São José do Rio Preto. Nada mais havendo a tratar e como ninguém mais fez o uso da palavra, a reunião foi encerrada às quinze horas e trinta minutos e para que tudo conste, eu, Andressa Juliana Boldrin () secretariei a presente reunião e

dou fé à presente ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos conselheiros presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor e possui quatro páginas.

ANDRESSA JULIANA BOLDRIN

Presidente do Conselho Fiscal
Matrícula nº 2807

JULIANE BONAMIGO

Diretora Presidente do Itupeva Previdência
Matrícula nº 2091

4

EDUARDO SIEIRO LUNGOV

Matrícula nº 3410
(Titular)

FABIANA GISLAINE COBUCCI

Matrícula nº 2828
(Suplente)

ANDREA FERNANDES FERRARI

Matrícula nº 626
(Titular)

ELIAN RIBEIRO DE CAMPOS

Matrícula nº 3421
(Titular)